

## REGULAMIN CERTYFIKACJI ATRAKCJI TURYSTYCZNYCH POWIATU POZNAŃSKIEGO (edycja 2024)

### I. Założenia ogólne:

1. Organizatorem przyznawania Certyfikatu Rekomendowanej Atrakcji Turystycznej Powiatu Poznańskiego (zwanego dalej Certyfikatem) są: Poznańska Lokalna Organizacja Turystyczna oraz Instytut Skrzyńki – Instytut Dokumentacji, Rozwoju i Promocji Dziedzictwa Kulturowego i Kulinarnego Powiatu Poznańskiego przy współpracy z Powiatem Poznańskim.
2. Celem Certyfikacji jest podnoszenie standardu oferty turystycznej powiatu poznańskiego i promocja najlepszych obiektów turystycznych powiatu poznańskiego.

### II. Warunki uczestnictwa:

1. O przyznanie Certyfikatu mogą wystąpić właściciele lub zarządzający obiektami turystycznymi dostępnymi dla turystów indywidualnych, zlokalizowanymi na terenie powiatu poznańskiego, zwane dalej Obiektami, które należą do jednej z poniższych kategorii:
  - a) Muzea – izby i zbiory regionalne, muzea, obiekty zabytkowe udostępnione do zwiedzania,
  - b) Parki rozrywki/ośrodki edukacji – makiety, ośrodki edukacji, parki edukacyjne, parki rozrywki, wioski tematyczne,
  - c) Rekreacja – arboreta, baseny, łąki, dreźny, lodowiska, ośrodki archery tag (gry łuczniczej), laser tag (paintballa laserowego), paintballa i pokrewne, ośrodki jazdy konnej, parki linowe, pola golfowe, przystanie (z wypożyczalnią sprzętu wodnego), tory wyścigowe, wake parki.
2. Certyfikacja nie obejmuje obiektów noclegowych i gastronomicznych oraz obiektów rozproszonych (w przypadku Obiektu, który ma swoje oddziały w różnych lokalizacjach, każdy z nich może poddać się certyfikacji samodzielnie).
3. Ostateczną decyzję o przyjęciu zgłoszenia danego Obiektu do Certyfikacji podejmuje Kapituła Rekomendująca, zwana dalej Kapitułą. W uzasadnionych przypadkach Kapituła ma prawo przyjąć zgłoszenie Obiektu nie należące do kategorii określonych w punkcie 1 lub zmienić kategorię, w której Obiekt zostanie poddany Certyfikacji.
4. Udział w procesie Certyfikacji jest bezpłatny.
5. Procedura zgłoszenia do udziału w Certyfikacji:
  - a) Do dnia 7 marca 2024 roku należy wypełnić elektroniczny formularz Karty Zgłoszenia, dostępny pod adresem [www.instytutskrzyunki.pl/certyfikacja](http://www.instytutskrzyunki.pl/certyfikacja).
  - b) Po wypełnieniu zgłoszenia na adres e-mail podany w zgłoszeniu zostanie przesłane potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, zawierające treść wypełnionej Karty Zgłoszenia danego Obiektu.
  - c) Po otrzymaniu wiadomości, należy na nią niezwłocznie odpowiedzieć, potwierdzając zgłoszenie Obiektu, na przykład za pomocą następującego sformułowania:  
„Niniejszym potwierdzam zgłoszenie do Certyfikacji Atrakcji Turystycznych Powiatu Poznańskiego 2024. Jednocześnie potwierdzam prawdziwość danych obiektu zawartych w przedstawionej mi, wypełnionej Karcie Zgłoszenia [podpis – imię i nazwisko]”

### III. Zasady przyznawania Certyfikatu:

1. W skład Kapituły wchodzi osoby profesjonalnie związane z turystyką. Funkcję przewodniczącego Kapituły pełni Jan Grabkowski, Starosta Poznański lub osoba przez niego wyznaczona, a funkcję zastępców przewodniczącego Kapituły pełnią: Jan Mazurczak, Prezes Poznańskiej Lokalnej Organizacji Turystycznej Poznański lub osoba przez niego wyznaczona

- oraz Jan Babczyszyn, Dyrektor Instytutu Skrzynki lub osoba przez niego wyznaczona. Pracami Kapituły kieruje jej Sekretarz powołany przez Organizatorów.
2. Kapituła ocenia Obiekt na podstawie kryteriów zawartych w Karcie Oceny (stanowiącej Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu) w oparciu o informacje zawarte w przesłanej uprzednio Karcie Zgłoszenia.
  3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości odnośnie spełniania danego kryterium oceny przez oceniany Obiekt, Kapituła ma prawo zażądać dodatkowych wyjaśnień oraz zweryfikować informacje zawarte w przesłanej Karcie Zgłoszenia w innych źródłach.
  4. W celu zweryfikowania informacji zawartych w przesłanej Karcie Zgłoszenia członkowie Kapituły oraz upoważnieni przedstawiciele Organizatora mają prawo przeprowadzić wizytację Obiektu.
  5. Po weryfikacji informacji zawartych w Karcie Zgłoszenia Kapituła dokonuje ocen Obiektu w poszczególnych kategoriach wypełniając jedną Kartę Oceny. Następnie sumuje się wszystkie uzyskane punkty (kryteria podstawowe oraz kryteria uzupełniające) oraz sumuje się punkty uzyskane w kryteriach podstawowych.
  6. **Certyfikat może uzyskać wyłącznie Obiekt, który uzyskał równocześnie:**
    - a) **co najmniej 60% punktów możliwych do zdobycia przez dany typ obiektu w ocenie łącznej (kryteria podstawowe oraz kryteria uzupełniające),**
    - b) **co najmniej 60% punktów możliwych do zdobycia przez dany typ obiektu (kryteria podstawowe).**
  7. Zwycięzcami certyfikacji będą Obiekty, które w każdej z kategorii wymienionych w punkcie II.1 uzyskały największą liczbę punktów. W przypadku uzyskania przez dwa lub więcej Obiektów w danej kategorii jednakowej liczby punktów, o zwycięstwie zadecyduje większa liczba punktów uzyskanych w ramach kryteriów podstawowych. Jeśli zastosowanie powyższego kryterium nie przyniesie rozstrzygnięcia, o zwycięstwie zdecydować będzie dłuższy czas, w jakim Obiekt jest dostępny dla odwiedzających w sezonie (lipiec-sierpień; dla lodowisk styczeń-luty), to jest łączna liczba godzin w tygodniu.
  8. Decyzja Kapituły odnośnie przyznania określonej liczby punktów dla obiektu oraz przyznania lub nieprzyznania Certyfikatu jest ostateczna i nieodwozalna.
  9. Intencją organizatorów jest to, aby akcja odbywała się co dwa lata. W każdej kolejnej edycji Obiekt musi ponownie przejść procedurę przyznania Certyfikatu. Zwolnieni z tego obowiązku są jedynie zwycięzcy certyfikacji, opisani w punkcie III.7, których Certyfikat pozostaje ważny przez bieżącą oraz następną edycję certyfikacji.

#### **IV. Wyróżnienia:**

1. Uroczyste przyznanie Certyfikatów planowane jest 18 marca 2024 roku w Dworze Skrzynki (Skrzynki, Pl. Parkowy 1, gmina Stęszew, powiat poznański)
2. Miejsce i termin ogłoszenia wyników Certyfikacji i przyznania Certyfikatów Organizator potwierdzi za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej do przedstawicieli Obiektów, które zgłosiły swój udział w Certyfikacji.
3. Zwycięzcy Certyfikacji otrzymają pamiątkowe statuetki.
4. Wszystkie Rekomendowane Obiekty mają prawo posługiwać się określeniem „Rekomendowana Atrakcja Turystyczna Powiatu Poznańskiego”. W każdym przypadku informacja powinna zawierać również datę (rok, w którym został przyznany tytuł).
5. Rekomendowane Atrakcje Turystyczne Powiatu Poznańskiego będą promowane w zakresie możliwości Organizatora między innymi na stronach internetowych, na targach turystycznych oraz w materiałach promocyjnych, z wykorzystaniem danych Obiektu z Karty Zgłoszenia.

#### V. Postanowienia końcowe:

1. Ostateczna interpretacja postanowień niniejszego regulaminu należy do Organizatora.
2. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie, o ile nie pogorszą one warunków uczestnictwa w Certyfikacji.
3. Zgłoszenie Obiektu do Certyfikacji jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

#### Załącznik Nr 1 do Regulaminu – Klauzula Informacyjna RODO – Ankieta dotycząca Certyfikacji Atrakcji Turystycznych Powiatu Poznańskiego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej „RODO”), Instytut Skrzynki – Instytut Dokumentacji, Rozwoju i Promocji Dziedzictwa Kulturowego i Kulinarne Powiatu Poznańskiego z siedzibą w Skrzynkach informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych są:
  - a. Instytut Skrzynki - Instytut Dokumentacji, Rozwoju i Promocji Dziedzictwa Kulturowego i Kulinarne Powiatu Poznańskiego z siedzibą w Skrzynkach (62-060), pl. Parkowy 1, NIP: 7773373675, REGON: 388887726, e-mail: [kontakt@instytutskrzyнки.pl](mailto:kontakt@instytutskrzyнки.pl)
  - b. Poznańska Lokalna Organizacja Turystyczna z siedzibą w Poznaniu (61-841), Plac Kolegiacki 17; e-mail: [biuro@plot.poznan.pl](mailto:biuro@plot.poznan.pl)
  - c. Powiat Poznański - Starostwo Powiatowe w Poznaniu (60-509), ul. Jackowskiego 18; e-mail: [starostwo@powiat.poznan.pl](mailto:starostwo@powiat.poznan.pl).
- 2) dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania Certyfikatu Rekomendowanej Atrakcji Turystycznej Powiatu Poznańskiego oraz na potrzeby promocji oferty turystycznej powiatu poznańskiego na podstawie ankiet – kart zgłoszeniowych,
- 3) podstawę przetwarzania danych osobowych stanowią:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. a RODO – udział w ankiecie, wypełnienie karty zgłoszeniowej, kontakt za pośrednictwem podanego w ankiecie adres e-mail oraz numeru telefonu,
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązków ciężących na Administratorze,
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – wykonanie zadań związanych z przyznaniem Certyfikatu Rekomendowanej Atrakcji Turystycznej Powiatu Poznańskiego,
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej, podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia (podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora danych osobowych, podmioty świadczące m.in. usługi teleinformatycznych takie jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych) oraz organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności podmioty prowadzące działalność kontrolną,
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 2 oraz przez okres wynikający z obowiązujących przepisów archiwizacyjnych,
- 6) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, stosowanie do art. 22 RODO,

- 7) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej, o ile nie będą tego wymagały prawne obowiązki Administratora,
- 8) osoba, której dane są przetwarzane, posiada:
  - a) prawo do wycofania zgody (art. 7 RODO),
  - b) prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących (art. 15 RODO),
  - c) prawo do sprostowania jej danych osobowych, które są nieprawidłowe lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO),
  - d) prawo do usunięcia danych osobowych, jeżeli Administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art. 17 RODO),
  - e) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego) (art. 18 RODO),
  - f) prawo do przenoszenia danych osobowych, które dostarczyła Administratorowi, oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą lub umowy z nią zawartej oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO),
  - g) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w prawie uzasadnionych celach Administratora, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją (art. 21 RODO),
  - h) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, z którym można kontaktować się w następujący sposób:
    - listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
    - przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>,
    - telefonicznie: (22) 531 03 00.

## Załącznik Nr 2 do Regulaminu – Karta Oceny

1. Pytania z działów I-V dotyczą wszystkich Obiektów poddających się certyfikacji. Dodatkowo dział VI dotyczy wyłącznie Obiektów, w których wstęp lub usługi są płatne, dział VII wyłącznie Obiektów z kategorii Muzea, a dział VIII wyłącznie Obiektów, które uprzednio uzyskały tytuł Rekomendowanej Atrakcji Turystycznej Powiatu Poznańskiego.
2. O ile nie określono inaczej każdorazowo w przypadku odpowiedzi pozytywnej w danym pytaniu przyznaje się maksymalną liczbę punktów możliwych do zdobycia.
3. Poniższa tabela zawiera:
  - a) Kryteria podstawowe – **pogrubiona czcionka**,
  - b) Kryteria uzupełniające – normalna czcionka,
  - c) Pytania pomocnicze (służące uzasadnieniu odpowiedzi) – *kursywa*,
  - d) Objaśnienia – czcionka podkreślona.



Nr pytania	DZIAŁ/pytanie	Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia
	<b>I PARKING</b>	
1	Czy obiekt dysponuje własnymi miejscami parkingowymi (minimum 3) dla samochodów osobowych lub czy istnieje możliwość zaparkowania samochodu w pobliżu (minimum 3 miejsca parkingowe, nie dalej niż 500 metrów od obiektu)? <i>Jaką liczbą własnych miejsc parkingowych dla samochodów osobowych dysponuje obiekt?</i>	2
2	Czy bezpośrednio do obiektu można dojechać autokarem turystycznym?	2
3	Czy obiekt posiada własne miejsce parkingowe dla autokarów (minimum 1) lub możliwość zaparkowania autokaru w pobliżu (nie dalej niż 500 metrów od obiektu)? <i>Jaką liczbą własnych miejsc parkingowych dla autokarów dysponuje obiekt?</i>	2
4	Czy obiekt dysponuje stojakami rowerowymi lub pomieszczeniem do bezpiecznego przechowania rowerów (w obu przypadkach dla minimum 5 rowerów)? <i>Ile rowerów można pozostawić w obiekcie (na stojakach i/lub w pomieszczeniu)?</i>	2
	<b>II WYPOSAŻENIE I DOSTĘPNOŚĆ OBIEKTU</b>	
5	Czy obiekt dysponuje bezpłatną toaletą?	2
6	Czy toaleta ma charakter stały (pomieszczenie budynku), a nie przenośny/tymczasowy (toaleta typu TOI TOI)?	2
7	Czy toaleta w obiekcie jest dostosowana do osób z niepełnosprawnością ruchową oraz osób z wózkami dziecięcymi (szerokość drzwi do toalety – minimum 90 cm, wewnątrz umożliwiające wjazd wózka dziecięcego oraz swobodne poruszanie się wózkiem inwalidzkim, dodatkowe uchwyty)?	2
8	Czy obiekt dysponuje stanowiskiem do przewijania niemowląt?	2
9	Czy obiekt jest dostępny w sezonie (lipiec-sierpień; dla lodowisk styczeń-luty) przez minimum 6 dni w tygodniu i minimum 6 godzin dziennie? <i>Ile godzin w tygodniu (łącznie) w sezonie obiekt jest dostępny?</i>	2
10	Czy w godzinach otwarcia obiekt jest stale dostępny dla gości, bez konieczności wcześniejszego umówienia wizyty?	2
11	Czy obiekt jest wyposażony w zaplecze gastronomiczne (np. bar, kawiarnia, restauracja, automat z napojami i żywnością, inna forma ciągłej sprzedaży produktów spożywczych)? <i>Jakie?</i>	1

III OFERTA		
12	Czy na terenie obiektu jest dostępny opis sposobu korzystania z obiektu (np. w formie tablicy na ścianie) bądź czy goście mogą skorzystać z pomocy osoby, która może udzielić wyjaśnień związanych ze sposobem korzystania z obiektu?	2
13	Czy opis sposobu korzystania z obiektu bądź pomoc osoby z obsługi jest dostępna w języku angielskim?	1
14	Czy opis sposobu korzystania z obiektu bądź pomoc osoby z obsługi jest dostępna w innym języku obcym? <i>Jakim/jakich?</i> (0,5 pkt. za każdy język, maksymalnie 1 pkt.)	1
15	Czy w ofercie obiektu znajdują się propozycje dla rodzin z dziećmi (np. trasa dziecięca, gry i atrakcje dla dzieci, wydzielona strefa dziecięca, zajęcia dla dzieci itp.)? <i>Jakie?</i>	2
16	Czy w ofercie obiektu znajdują się elementy interaktywne, nawiązujące do tzw. turystyki doświadczeń (np. przymierzanie zbroi, obsługa narzędzi, wypiek chleba, strzelanie z łuku, obserwacja przez mikroskop itp.)? <i>Jakie? (Wszystkie obiekty z kategorii „Rekreacja” otrzymują 2 pkt.)</i>	2
17	Czy obiekt w ciągu roku organizuje minimum jedno wydarzenie okolicznościowe/specjalne z dodatkowymi elementami oferty, niedostępnymi na co dzień? <i>Jakie?</i>	2
IV PROMOCJA		
18	Czy obiekt posiada kontaktowy numer telefonu?	2
19	Czy obiekt posiada kontaktowy adres e-mail?	2
20	Czy obiekt posiada własną stronę internetową (minimalna zawartość: opis oferty, godziny otwarcia, adres, kontakt: numer telefonu, adres e-mail)? Dopuszczalna jest strona obiektu jako podstrona strony podmiotu prowadzącego.	2
21	Czy strona internetowa obiektu ma charakter responsywny, czyli dopasowuje dynamicznie swoją strukturę do szerokości urządzenia wyświetlającego (np. komputer, tablet, smartfon)?	1
22	Czy strona internetowa obiektu wyświetla się w sposób wydajny na urządzeniach mobilnych (w narzędziu PageSpeed Insight uzyskała dla Komórek wynik parametru Wydajność na poziomie co najmniej 50)? (0-49 - 0 pkt., 50-75 – 1 pkt., 76-100 – 2 pkt.)	2
23	Czy na stronie internetowej obiektu znajduje się galeria fotografii (zawierająca minimum 5 zdjęć obiektu)?	2
24	Czy obiekt posiada stronę internetową/część strony internetowej (minimalna zawartość – jak wyżej) w języku angielskim?	1
25	Czy obiekt posiada stronę internetową/część strony internetowej (minimalna zawartość – jak wyżej) w innym języku obcym? <i>Jakim/Jakich? (0,5 pkt. za każdy język, maksymalnie 1 pkt.)</i>	1

26	Czy obiekt posiada aktualizowany profil w serwisie Facebook (minimum 3 wpisy w ciągu ostatnich 3 miesięcy)?	2
27	Czy obiekt posiada aktualizowany profil w serwisie Instagram (minimum 3 wpisy w ciągu ostatnich 3 miesięcy)?	2
28	Czy obiekt posiada profil w serwisie YouTube (na którym zamieszczono minimum 3 materiały)?	1
29	Czy obiekt posiada wizytówkę na Mapach Google, która uzyskała co najmniej 50 ocen (opinii) i średnią ocenę co najmniej 4,6? (średnia ocena 0-4,5 – 0 pkt., 4,6-4,7 – 1 pkt., 4,8-5,0 – 2 pkt.)	2
<b>30</b>	<b>Czy obiekt dysponuje ulotkami przedstawiającymi jego ofertę?</b>	<b>2</b>
31	Czy ulotki obiektu są dostępne w języku angielskim?	1
32	Czy ulotki obiektu są dostępne w innym języku obcym? <i>Jakim?</i> (0,5 pkt. za każdy język, maksymalnie 1 pkt.)	1
33	Czy w obiekcie można otrzymać/zakupić pamiątki tematycznie związane z obiektem lub innymi atrakcjami turystycznymi aglomeracji poznańskiej? <i>Jakie (przykładowe)?</i>	2
34	Czy w obiekcie można otrzymać/zakupić publikacje tematycznie związane z obiektem lub innymi atrakcjami aglomeracji poznańskiej? <i>Jakie (przykładowe)?</i>	2
<b>V POZNAŃSKI BAROMETR TURYSTYCZNY</b>		
35	Czy do dnia zgłoszenia do Certyfikacji obiekt przekazał dane na temat frekwencji za rok 2023 do Poznańskiego Barometru Turystycznego ( <a href="https://pbt.poznan.pl">https://pbt.poznan.pl</a> )? (1 pkt. – tylko dane zbiorcze za cały rok, 2 pkt. – dane w podziale na miesiące)	2
<b>VI PŁATNOŚCI</b>		
36	Czy istnieje możliwość zakupu biletów/usług przez Internet?	2
<b>37</b>	<b>Czy w obiekcie można płacić kartą płatniczą?</b>	<b>2</b>
38	Czy strona internetowa obiektu zawiera informację o możliwości (lub braku możliwości) płatności kartą płatniczą?	1
39	Czy w obiekcie obowiązują zniżki/specjalna oferta dla posiadaczy Poznańskiej Karty Turystycznej?	2
<b>40</b>	<b>Czy w obiekcie obowiązują inne programy promocyjne, lojalnościowe, rabaty, ulgi (np. Karta Dużej Rodziny, karta EURO26, Benefit, bilet rodzinny, bilety ulgowe)? Jakież?</b>	<b>2</b>
41	Czy istnieje MOŻLIWOŚĆ wcześniejszej rezerwacji biletów/usług telefonicznie, poprzez e-mail lub elektroniczny formularz?	2
42	Czy strona internetowa obiektu zawiera cennik?	2
43	Czy obiekt współpracuje z innymi atrakcjami turystycznymi z terenu aglomeracji poznańskiej poprzez udzielanie zniżek/udogodnień osobom, które odwiedziły inne obiekty lub odwrotnie? <i>Z którą/którymi? W jaki sposób (rodzaj zniżek/udogodnień)?</i>	1

<b>VII MUZEA</b>		
44	Czy wstęp do obiektu przynajmniej raz w tygodniu jest bezpłatny? <i>W jaki dzień/jakie dni?</i>	2
45	Czy przynajmniej jedna sala wystawiennicza obiektu dostosowana jest do osób z niepełnosprawnością ruchową oraz osób z wózkami dziecięcymi (brak schodów i progów bez podjazdu lub winda, szerokość przejść – minimum 90 cm)?	2
46	Czy prezentowana ekspozycja została wyposażona w podpisy?	2
47	Czy podpisy na ekspozycji są dostępne w języku angielskim?	1
48	Czy podpisy na ekspozycji są dostępne w innym języku obcym? <i>Jakim/jakich?</i> <u>(0,5 pkt. za każdy język, maksymalnie 1 pkt.)</u>	1
49	Czy w obiekcie można skorzystać z usług przewodnika, audioprzewodnika (audioguide) lub przewodnika elektronicznego?	2
50	Czy usługa przewodnicka, audioprzewodnik lub przewodnik elektroniczny są dostępne w języku angielskim?	1
51	Czy usługa przewodnicka, audioprzewodnik lub przewodnik elektroniczny są dostępne w innym języku obcym? <i>Jakim/jakich?</i> <u>(0,5 pkt. za każdy język, maksymalnie 1 pkt.)</u>	1
52	Czy oferta/ekspozycja zawiera elementy multimedialne (np. filmy, nagrania, aplikacja na telefon komórkowy)? <i>Jakie?</i>	2
53	Czy dostępny jest prezentujący obiekt Znaczek Turystyczny (www.znaczk-turystyczne.pl lub Wander Card (https://pl.wander-book.com))?	1
<b>VIII REKOMENDOWANE ATRAKCJE TURYSTYCZNE POWIATU POZNAŃSKIEGO</b>		
54	Czy na stronie internetowej obiektu znajduje się informacja, że obiekt uzyskał tytuł Rekomendowanej Atrakcji Turystycznej Powiatu Poznańskiego?	1
55	Czy na stronie internetowej obiektu znajduje się logo Rekomendowanej Atrakcji Turystycznej Powiatu Poznańskiego?	1
ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW (KRYTERIA PODSTAWOWE I UZUPEŁNIAJĄCE)		
ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW (KRYTERIA PODSTAWOWE)		